

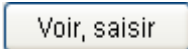



Quelques éléments de syntaxe de BCDI abonnement

Syntaxe dans un champ	Signification de cette syntaxe
	<p>Champ à contenu fermé associé à une nomenclature</p> <p>Exemple : le champ « Support » dans la table Notices, onglet « Description bibliographique »</p>
	<p>Champ à contenu ouvert associé à une nomenclature</p> <p>Exemple : le champ « Niveaux » dans la table Notices, onglet « Analyse documentaire »</p>
F2 ou double clic	<p>Index de toutes les formes existantes dans la base du CDI. Il permet de consulter ou de capturer les formes précédemment créées</p>
F2 ou double clic + chiffre 9	<p>Afficher le dernier numéro utilisé</p> <p>Exemple : le champ N°Inventaire dans la table Exemplaires</p>
	<p>Si un nom d'auteur, d'éditeur, de collection ... n'existe pas dans la base, il faut le créer en cliquant sur ce bouton</p> <p>Exemple : le champ « Editeurs » dans la table Notices, onglet « Description bibliographique »</p>
F9	<p>Mise en minuscule du contenu d'un champ écrit en majuscule</p> <p> Ajouter les accents et les majuscules</p>
-	<p>Troncature à droite = Tous les mots ayant une même racine</p>