

DESHERBAGE

Par Audrey Fontalirant

IOUPI ! C'est l'heure du désherbage et autres activités rigolotes de fin d'année ! Mais non, on ne souffle pas et on ne râle pas non plus contre mon orthographe approximative. Dans ce dossier, pleins d'astuces pour que les dernières semaines se fassent dans la joie et la bonne humeur. Quant à IOUPI, explications dans le dossier. Allez c'est bientôt les vacances alors youpi !

Réflexion liminaire sur le désherbage

Savoirs-CDI propose une approche qui sort de l'aspect purement pratique : est retranscrite ici l'intervention de Mme Tinel, bibliothécaire à Bordeaux. Le désherbage est ici abordé sous des angles psychologiques, méthodologiques et juridiques. Même si ce travail date de 1999, il reste d'actualité et passionnant.

<http://www.savoirscdi.cndp.fr/index.php?id=87>

Autre retranscription de cette même intervention, plus complète et très intéressante, proposée par le CRIPT Poitou-Charente. A souligner, un tableau récapitulatif des dates de péremption moyenne des documents selon la classe Dewey à laquelle ils appartiennent.

http://www.cript.poitou-charentes.educagri.fr/site1/crbst_24.html

Brigitte Réa nous propose également une réflexion générale sur le désherbage ainsi qu'un tableau récapitulatif des dates de péremption des documents selon les classes de la Dewey et

<http://www.documentation.ac-versailles.fr/spip.php?article3>

Pour les plus pressés...

Le bulletin Doc ad hoc n°41 de juin 2003 était consacré aux réjouissances de fin d'année. Les techniques sont évidemment à adapter à chaque site et chaque fonds mais une bonne idée reste une bonne idée. Pour ceux qui ne la connaissent pas encore la méthode IOUPI est ici exposée. Désherbage et récolement ainsi qu'un petit mémo des choses à faire en juin, voilà un outil bien pratique.

<http://savoirscdi.cndp.fr/Fonds/PolitiqueAcquisition/docadhoc.pdf>

Désherbage : outils généraux

Ce document est une petite synthèse réalisée par nos collègues de Périgueux. Elle s'adresse plus particulièrement à nos jeunes collègues.

http://crdp.ac-bordeaux.fr/documentalistes/formation_documentaire/Desherbagecdi.pdf

L'académie de Nancy-Metz propose un document qui pose les bases d'un désherbage efficace : de l'analyse des besoins à la mise en œuvre effective, laissez-vous guider pas à pas. Essentiel.

<http://www.ac-nancy-metz.fr/enseign/CDI/desherbage/programmer.htm>

L'académie de Clermont-Ferrand nous propose un document pour la gestion du CDI dans le cadre de la politique documentaire

http://www3.ac-clermont.fr/pedago/docu/f_poldoc_gestion/gestion.htm

La BM de Villefranche-sur-Saône édite ici un document synthétique énumérant les dates de péremption des documents selon la méthode IOUPI et avec commentaires en prime. Très intéressant même si certains domaines ne nous concernent que peu.

http://www.enssib.fr/autres-sites/poldoc/ressource/bm/Villefranche/Villefranche_BM1d.htm

Documents spécifiques : le désherbage des périodiques, des monographies, ...

Geneviève Pug nous propose un tableau récapitulatif des durées de mise en archive des périodiques. Comme elle le souligne, tout dépend de la place et du nombre d'abonnements dont on dispose (entre autres...). Elle glisse aussi quelques idées de " recyclage " des revues après leur sortie du fonds. Un document pratique.

http://docsdocs.free.fr/spip.php?article324&var_recherche=deshherbage

L'académie de Clermont Ferrand nous propose d'effectuer un désherbage sélectif des périodiques avec BDI et Motbis.

http://www3.ac-clermont.fr/pedago/docu/f_poldoc_gestion/deshherbage.htm

Une fiche synthétique pour désherber avec pertinence les monographies. Même les opérations sur votre logiciel documentaire sont guidées. A imprimer et à afficher en face de son bureau.

<http://www.ac-nancy-metz.fr/enseign/CDI/deshherbage/deshherber%20les%20monographies.htm>

Récolement

Vous ne savez comment éditer le catalogue topographique sur BCDI ? Cette fiche est pour vous. Vous serez guidé(e) étape par étape.

http://www2.ac-lyon.fr/enseigne/documentation/logdoc/fichestech/bcdi_abonn.html#base

Le cahier d'inventaire est une pièce comptable obligatoire, comme nous le rappellent judicieusement nos collègues de Lyon qui ont réalisé ce document qui définit la marche à suivre sur BCDI. A adapter selon les versions bien entendu.

<http://www2.ac-lyon.fr/enseigne/documentation/logdoc/fichestech/BCDIabonn/204finanneenovell.pdf>

Pour les utilisateurs de BCDI 2006, ce document revient sur les nouveautés concernant les rapports. C'est une fiche technique très bien réalisée. Bien pratique.

http://docsdocs.free.fr/spip.php?article316&var_recherche=inventaire

BCDI

Comment préparer sa base BCDI pour la rentrée prochaine ? Eh oui il vaut mieux s'y mettre dès maintenant. Petite fiche pour une rentrée zen.

<http://www2.ac-lyon.fr/enseigne/documentation/logdoc/fichestech/BCDIabonn/204finanneenovell.pdf>

Fiche actualisée par Bernadette Thiéblemont en février 2010 dans le cadre du groupe de travail des documentalistes du bassin Ain-Ouest.

Source :

http://www.cafepedagogique.net/lemensuel/lenseignant/documentation/Pages/84_CDI_D%C3%A9shherbage.aspx